


## Jaarlijks protocol betreffende de gecoördineerde audit


Audit van de rekeningen 2025 van de autonome bestuursinstellingen van de tweede categorie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest



Tussen  
het Rekenhof, vertegenwoordigd door mevrouw Hilde François, eerste voorzitter  
en  
het Instituut van de Bedrijfsrevisoren, vertegenwoordigd  
door de heer Eric Van Hoof, voorzitter

## Protocole annuel relatif à l'audit coordonné

Audit des comptes 2025 des organismes administratifs autonomes de seconde catégorie de la Région de Bruxelles-Capitale



Entre  
la Cour des comptes, représentée par Mme Hilde François, première présidente,  
et  
l'Institut des Réviseurs d'Entreprises, représenté par M. Eric Van Hoof, président,

## 1 Kader

De ordonnantie van 4 april 2024 houdende de Codex van de openbare financiën van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (hierna Codex) treedt in werking op 1 januari 2025. De Codex bepaalt dat de gecoördineerde audit van toepassing zal zijn op de autonome bestuursinstellingen (ABI's) van tweede categorie.

Artikel 212 van de Codex bepaalt dat de regering de inwerkingtreding van de gecoördineerde audit kan uitstellen tot uiterlijk 1 januari 2026.

De ordonnantie tot opening van voorlopige kredieten voor de maanden januari tot maart 2025 bepaalt in artikel 57 dat de toepassing van de bepalingen inzake de gecoördineerde audit wordt uitgesteld tot 1 januari 2026. De algemene rekeningen van de ABI's van tweede categorie voor het jaar 2026 zullen bijgevolg in 2027 worden gecertificeerd door bedrijfsrevisoren. Niettemin voert dezelfde ordonnantie de gecoördineerde audit al in vanaf 1 januari 2025 voor de volgende pilootinstellingen:

- Brusoc,
- Iristeam,
- Maatschappij voor het Intercommunaal Vervoer te Brussel (MIVB),
- Visit.brussels,
- Woningfonds van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Dit jaarlijks protocol heeft dan ook uitsluitend betrekking op de hierboven vermelde pilootinstellingen en kan geenszins worden uitgebreid tot de overige ABI's van tweede categorie. Elke verwijzing in deze tekst naar ABI's van tweede categorie heeft uitsluitend betrekking op de pilootinstellingen.

De autonome bestuursinstellingen stellen jaarlijks een algemene rekening op conform de regels die de Codex en de Brusselse Regering bepalen.

## 1 Cadre

L'ordonnance du 4 avril 2024 portant le code des finances publiques de la Région de Bruxelles-Capitale (CFP) entre en vigueur le 1<sup>er</sup> janvier 2025. Le CFP dispose que l'audit coordonné sera applicable aux organismes administratifs autonomes (OAA) de seconde catégorie.

L'article 212 du CFP dispose que le gouvernement peut reporter l'entrée en vigueur de l'audit coordonné au 1<sup>er</sup> janvier 2026 au plus tard.

L'ordonnance ouvrant des crédits provisoires pour les mois de janvier à mars 2025 prévoit en son article 57 le report de l'application des dispositions relatives à l'audit coordonné au 1<sup>er</sup> janvier 2026. Par conséquent, les comptes généraux des OAA de seconde catégorie afférents à l'exercice 2026 seront certifiés en 2027 par des réviseurs d'entreprises. Cependant, la même ordonnance maintient l'introduction de l'audit coordonné dès le 1<sup>er</sup> janvier 2025 pour les organismes pilotes suivants :

- Brusoc ;
- Iristeam ;
- Société des transports intercommunaux de Bruxelles (Stib) ;
- Visit.brussels ;
- Fonds du logement de la Région de Bruxelles-Capitale.

Le présent protocole annuel concerne donc exclusivement les organismes pilotes précités et ne peut en aucun cas être étendu aux autres OAA de seconde catégorie. Toute référence aux OAA de seconde catégorie dans le présent texte renvoie exclusivement aux organismes pilotes.

Les OAA établissent chaque année un compte général conformément aux règles définies par le CFP et le gouvernement bruxellois.

De bedrijfsrevisor past bij zijn controle van de algemene rekening de internationale controlestandaarden (*International Standards on Auditing* of ISA's) toe<sup>1</sup>. Inzake het toepasselijk referentiekader voor financiële rapportering verwijst hij in zijn certificeringsverslag<sup>2</sup> naar de relevante regels en principes van de wet van 16 mei 2003<sup>3</sup>, het koninklijk besluit van 10 november 2009<sup>4</sup>, de Codex en de bijhorende uitvoeringsbesluiten.

Dit jaarlijks protocol, gesloten tussen het Rekenhof en het Instituut van de Bedrijfsrevisoren, bevat de instructies inzake materialiteit en de bijzondere aandachtspunten voor de bedrijfsrevisoren. Alle overige afspraken over de samenwerking tussen de bedrijfsrevisoren die een certificeringsopdracht bij de ABI's van tweede categorie overeenkomstig de Codex uitvoeren en het Rekenhof, dat de geconsolideerde rekening van de gewestelijke entiteit certificeert, zijn vastgelegd in de globale afsprakennota.

De opheffing van het beroepsgeheim<sup>5</sup> van de bedrijfsrevisor ten opzichte van het Rekenhof zorgt ervoor dat er geen bezwaren zijn tegen de uitwisseling van informatie.

De bedrijfsrevisor dient er zich van te vergewissen over afdoende kennis en ervaring te beschikken om de certificeringsopdracht met

- 
- 1 De standaarden voor audits in de publieke sector door rekenkamers (ISSAI's) bieden nuttige bijkomende richtlijnen en goede praktijken voor de toepassing van de ISA's in een overheidsomgeving (meer informatie op [www.issai.org/professional-pronouncements](http://www.issai.org/professional-pronouncements)).
  - 2 Modelverslagen kunnen gevonden worden bij het Informatiecentrum voor het Bedrijfsrevisorat, [www.icci.be](http://www.icci.be).
  - 3 Wet van 16 mei 2003 tot vaststelling van de algemene bepalingen die gelden voor de begrotingen, de controle op de subsidies en voor de boekhouding van de gemeenschappen en de gewesten, alsook voor de organisatie van de controle door het Rekenhof.
  - 4 Koninklijk besluit van 10 november 2009 tot vaststelling van het boekhoudplan van toepassing op de federale Staat en op de gemeenschappen, de gewesten en de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie.
  - 5 Artikel 155, §1 Codex.

Le réviseur d'entreprises applique les normes d'audit internationales (*International Standards on Auditing* ou ISA) lors de son contrôle du compte général<sup>1</sup>. Concernant le cadre de référence applicable au rapportage financier, il renvoie dans son rapport de certification<sup>2</sup> aux règles et principes pertinents de la loi du 16 mai 2003<sup>3</sup>, de l'arrêté royal du 10 novembre 2009<sup>4</sup>, du CFP et de ses arrêtés d'exécution.

Le présent protocole annuel conclu entre la Cour des comptes et l'Institut des réviseurs d'entreprises comprend les instructions relatives à la matérialité, ainsi que des points d'attention particuliers pour les réviseurs d'entreprises. Tout autre accord relatif à la collaboration entre les réviseurs d'entreprises qui effectuent une mission de certification auprès des OAA de seconde catégorie conformément au CFP et la Cour des comptes qui certifie le compte consolidé de l'entité régionale sont spécifiées dans la note d'accord globale.

Vu la levée du secret professionnel<sup>5</sup> du réviseur d'entreprises à l'égard de la Cour des comptes, il n'y a pas d'obstacle à l'échange d'informations.

Le réviseur d'entreprises doit s'assurer qu'il dispose des connaissances et expériences suffisantes pour effectuer sa mission de certification

- 
- 1 Les normes pour les audits effectués par les ISC dans le secteur public (Issai) contiennent des directives et bonnes pratiques utiles supplémentaires pour l'application des ISA dans un environnement public (pour plus d'informations, voir [www.issai.org/professional-pronouncements](http://www.issai.org/professional-pronouncements)).
  - 2 Des modèles de rapports peuvent être obtenus auprès du Centre d'information du réviseurat d'entreprises, [www.icci.be](http://www.icci.be).
  - 3 Loi du 16 mai 2003 fixant les dispositions générales applicables aux budgets, au contrôle des subventions et à la comptabilité des communautés et des régions, ainsi qu'à l'organisation du contrôle de la Cour des comptes.
  - 4 Arrêté royal du 10 novembre 2009 fixant le plan comptable applicable à l'État fédéral, aux communautés, aux régions et à la Commission communautaire commune.
  - 5 Article 155, § 1<sup>er</sup> du CFP.

goed gevolg uit te voeren. Bij de uitvoering van de controles kan rekening worden gehouden met de controlebevindingen van de andere controleactoren, zonder dat de internationale controlestandaard ISA 620 *Gebruikmaken van de werkzaamheden van een deskundige* echter op hen kan worden toegepast. Het Rekenhof kan niet door de bedrijfsrevisor als deskundige worden ingeschakeld voor de uitvoering van controlewerkzaamheden.

avec succès. Lors de l'exécution des contrôles, les résultats du contrôle des autres acteurs de contrôle peuvent être pris en compte sans que la norme d'audit internationale ISA 620 *Utilisation des travaux d'un expert* puisse toutefois être appliquée à ces acteurs. La Cour des comptes ne peut pas être désignée par le réviseur d'entreprises en tant qu'expert pour l'exécution de travaux de contrôle.

## 2 Materialiteit

### 2.1 Materialiteit op niveau gewestelijke entiteit

Het activiteitsniveau van de gewestelijke entiteit wordt financieel het best weergegeven door haar gecorrigeerde geconsolideerde begrotingsontvangsten. Voor uitvoeringsjaar 2025 bepaalt het Rekenhof de materialiteit op groepsniveau op **94,0 miljoen euro** (op basis van de rekeningen 2024).

### 2.2 Materialiteit op niveau autonome bestuursinstellingen van tweede categorie (ABI II)

Om de controles op de algemene rekeningen van individuele entiteiten van de ABI's van tweede categorie aan te sturen en om de controleresultaten op het niveau van de algemene rekeningen te beoordelen, wijst het Rekenhof de materialiteit op groepsniveau toe aan de verschillende entiteiten door gebruik te maken van het MACM-model (*maximum aggregate component materiality*)<sup>6</sup>. Dat model vermenigvuldigt de groepsmaterialiteit met een multiplicator die is gebaseerd op het aantal significante entiteiten. Het bekomen product wordt verdeeld over de entiteiten.

**Bijlage** bevat een overzicht van de materialiteit die het Rekenhof bij de controle van de ABI II zal toepassen.

De bedrijfsrevisoren certificeren de algemene rekeningen van de individuele ABI II. Zij bepalen de materialiteit in functie van deze certificeringsopdracht. Die materialiteit mag echter niet hoger zijn dan die gehanteerd door het Rekenhof voor dat groepsonderdeel.

<sup>6</sup> Component Materiality for Group Audits, by Steven M. Glover, Douglas F. Prawitt, Jonathan T. Liljegren and William F. Messier Jr., Journal of Accountancy, December 2008, [www.journalofaccountancy.com/Issues/2008/Dec/ComponentMaterialityforGroupAudits.htm](http://www.journalofaccountancy.com/Issues/2008/Dec/ComponentMaterialityforGroupAudits.htm).

## 2 Seuil de signification

### 2.1 Seuil de signification au niveau de l'entité régionale

Le niveau d'activité de l'entité régionale sur le plan financier est le mieux représenté par ses recettes budgétaires consolidées corrigées. Pour l'année d'exécution 2025, la Cour des comptes fixe le seuil de signification au niveau du groupe à **94,0 millions d'euros** (sur la base des comptes 2024).

### 2.2 Seuil de signification au niveau des Organismes administratifs autonomes de seconde catégorie (OAA 2)

Pour piloter les contrôles des comptes généraux d'entités individuelles des OAA de seconde catégorie et évaluer les résultats du contrôle au niveau des comptes généraux, la Cour des comptes attribue le seuil de signification au niveau du groupe aux différentes entités en utilisant le modèle MACM (*maximum aggregate component materiality*)<sup>6</sup>. Ce modèle multiplie le seuil de signification au niveau du groupe par un multiplicateur basé sur le nombre d'entités significatives. Le produit obtenu est réparti entre les entités significatives.

L'**annexe** contient un aperçu du seuil de signification que la Cour des comptes appliquera lors du contrôle des OAA 2.

Les réviseurs d'entreprises certifient les comptes généraux des OAA 2. Ils déterminent le seuil de signification en fonction de la mission de certification. Ce seuil de signification ne peut toutefois pas être supérieur à celui utilisé par la Cour des comptes pour ce composant du groupe.

<sup>6</sup> *Component Materiality for Group Audits*, Steven M. Glover, Douglas F. Prawitt, Jonathan T. Liljegren et William F. Messier Jr., Journal of Accountancy, décembre 2008, [www.journalofaccountancy.com/Issues/2008/Dec/ComponentMaterialityforGroupAudits.htm](http://www.journalofaccountancy.com/Issues/2008/Dec/ComponentMaterialityforGroupAudits.htm).

### 2.3 Grenswaarde

Alle opmerkingen met een impact vanaf **4,0 miljoen euro**, evenals alle opmerkingen die de bedrijfsrevisor als materieel beoordeelt, dienen aan het Rekenhof te worden meegedeeld.

Als de bedrijfsrevisor tijdens zijn controle afwijkingen of problemen vaststelt die aanleiding kunnen geven tot een vermelding in het verslag van de bedrijfsrevisor en/of gecoördineerde auditverslag, brengt hij het Rekenhof daarvan zo snel mogelijk op de hoogte. Daarbij wordt zowel de inhoud van de opmerking, de aard van de fout, de geraamde impact, de reactie van de gecontroleerde, als een kopie van de onderbouwende stukken meegedeeld.

### 2.3 Valeur limite

Toutes les observations ayant un impact à partir de **4,0 millions d'euros**, ainsi que toutes les observations jugées significatives par le réviseur d'entreprises, doivent être communiquées à la Cour des comptes.

Lorsque le réviseur d'entreprises rencontre au cours de son contrôle des anomalies ou problèmes susceptibles de donner lieu à une mention dans le rapport du réviseur d'entreprises et/ou le rapport d'audit coordonné, il en informe la Cour des comptes dès que possible. Cette communication comprend tant le contenu de l'observation que la nature de l'erreur, l'impact estimé, la réaction de l'entité contrôlée et une copie des documents justificatifs.

### 3 Bijzondere aandachtspunten

Het Rekenhof vraagt de bedrijfsrevisor, waar van toepassing, in zijn rapportering de volgende punten uitdrukkelijk te behandelen.

#### 3.1 Afstemmen van interrelaties

De bedrijfsrevisor ziet erop toe dat de afstemming van interrelaties (intercompany) door de gecontroleerde entiteit worden gerespecteerd. Eventuele verklaringen van verschillen moeten voldoende duidelijk zijn voor Brussel Financiën en Begroting, dat de geconsolideerde rekening opstelt.

#### 3.2 Waarderingsregels

De bedrijfsrevisor controleert of de waarderingsregels in overeenstemming zijn met het regelgevend kader (Codex, de wet van 16 mei 2003 en het koninklijk besluit van 10 november 2009). Afwijkingen die voortvloeien uit het niet-toepassen van deze regels en die de vastgestelde grenswaarde overschrijden (zie [punt 2.3](#)), moeten aan het Rekenhof worden meegedeeld.

#### 3.3 Begrotingsspecialiteit

De bedrijfsrevisor ziet toe op de naleving van de begrotingsspecialiteit, in het bijzonder bij de autonome bestuursinstellingen waarvan de begroting meerdere afzonderlijke programma's omvat. Vastgestelde onregelmatigheden moeten aan het Rekenhof worden meegedeeld.

#### 3.4 Bijlagen bij de algemene rekeningen

De bijlagen bij de algemene rekeningen worden beschouwd als een integraal onderdeel van de algemene rekening en moeten ten minste worden geanalyseerd vanuit het oogpunt van de naleving van de wettelijke en reglementaire voorschriften.

### 3 Points d'attention particuliers

La Cour des comptes demande au réviseur d'entreprises d'aborder, le cas échéant, expressément les points suivants dans son rapportage.

#### 3.1 Mise en concordance des interrelations

Le réviseur d'entreprises veille à ce que la mise en concordance des interrelations (intercompany) par l'entité contrôlée soit respectée. Les éventuelles explications de différences doivent être suffisamment claires pour Bruxelles Finances et Budget, qui établit le compte consolidé.

#### 3.2 Règles d'évaluation

Le réviseur d'entreprises vérifie la conformité des règles d'évaluation au cadre réglementaire (CFP, loi du 16 mai 2003 et arrêté royal du 10 novembre 2009). Les anomalies résultant de la non-application de ces règles dépassant la valeur limite (voir le [point 2.3](#)) doivent être communiquées à la Cour des comptes.

#### 3.3 Spécialité budgétaire

Le réviseur d'entreprises veille au respect de la spécialité budgétaire, particulièrement pour les organismes administratifs autonomes dont le budget comporte plusieurs programmes distincts. Les irrégularités constatées à cet égard doivent être communiquées à la Cour des comptes.

#### 3.4 Annexes des comptes généraux

Les annexes des comptes généraux sont considérées comme partie intégrante du compte général et doivent faire l'objet d'une analyse, au minimum sous l'angle de la conformité aux prescriptions légales et réglementaires.

**3.5 Analyse van de impact van de politieke en financiële situatie binnen het Brussels Hoofdstedelijk Gewest op de activiteiten van de entiteit**

De bedrijfsrevisor onderzoekt in welke mate de politieke en financiële context van het gewest invloed uitoefent op de werking, de continuïteit en de financiële positie van de gecontroleerde entiteit.

**3.5 Analyse de l'incidence de la situation politique et financière au sein de la Région de Bruxelles-Capitale sur les activités de l'entité**

Le réviseur d'entreprises examine dans quelle mesure la situation politique et financière de la Région a une influence sur le fonctionnement, la continuité et la position financière de l'entité contrôlée.

#### 4 Tijdpad voor de audit van de algemene rekeningen

De Codex legt een strakke timing op voor de opmaak en de controle van de begrotingen en de algemene rekeningen van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Die kalender legt het kader vast waarbinnen het Rekenhof en de bedrijfsrevisoren hun controleactiviteiten moeten plannen, uitvoeren en rapporteren. Het respecteren van die timing is van essentieel belang, opdat elke controleactor zijn verantwoordelijkheid ten volle kan opnemen en het Rekenhof zijn certificeringsopdracht als groepsauditor kan vervullen in het kader van de geconsolideerde rekening van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Op basis van die kalender werd het onderstaande tijdpad opgesteld (rekeningen voor boekjaar N).

Datum	Beschrijving
Uiterlijk januari N+1	Planningsoverleg tussen bedrijfsrevisor en Rekenhof op initiatief van het Rekenhof.
Closing meeting entiteit	Eén week vóór de afsluitende vergadering met de entiteit, bezorgt de bedrijfsrevisor de agenda, het analytisch nazicht, de samenvattende nota (audit summary memorandum) en de managementletter aan het Rekenhof.
30 april N+1	De algemene rekening van iedere ABI van tweede categorie wordt opgesteld door de boekhouder van de ABI en gecertificeerd door een gemandateerde bedrijfsrevisor, uiterlijk op 30 april van het jaar dat volgt op het jaar waarop de rekening betrekking heeft.
30 april N+1	Het bestuursorgaan van de ABI van tweede categorie, en in voorkomend geval de algemene vergadering, keurt de algemene rekening goed, uiterlijk op 30 april van het jaar dat volgt op het jaar waarop ze betrekking heeft, en bezorgt de algemene rekening en het verslag van de gemandateerde bedrijfsrevisor via elektronische weg aan de gewestelijke boekhouder.

#### 4 Échéancier de l'audit des comptes généraux

Le CFP impose un calendrier strict pour la confection et le contrôle des budgets et des comptes généraux de la Région de Bruxelles-Capitale. Ce calendrier fixe le cadre dans lequel la Cour des comptes et les réviseurs d'entreprises doivent planifier et exécuter leurs activités de contrôle et faire rapport sur celles-ci. Le respect de ce calendrier est essentiel afin que chaque acteur de contrôle puisse pleinement assumer sa responsabilité et que la Cour des comptes puisse remplir sa mission de certification en tant qu'auditeur de groupe dans le cadre du compte consolidé de la Région de Bruxelles-Capitale.

Sur la base de ce calendrier, l'échéancier suivant a été élaboré (comptes pour l'exercice N).

Date	Description
Au plus tard janvier N+1	Concertation de planification entre le réviseur d'entreprises et la Cour des comptes à l'initiative de cette dernière.
Réunion de clôture entité	Une semaine avant la réunion de clôture avec l'entité, le réviseur d'entreprises communique à la Cour des comptes l'ordre du jour, la vérification analytique, la note récapitulative ( <i>audit summary memorandum</i> ) et la lettre de management.
30 avril N+1	Au plus tard le 30 avril de l'année qui suit celle à laquelle le compte se rapporte, le compte général de chaque OAA de seconde catégorie est établi par le comptable de l'OAA et certifié par le réviseur d'entreprises mandaté.
30 avril N+1	L'organe d'administration de l'OAA de seconde catégorie et, le cas échéant, l'assemblée générale approuvent le compte général au plus tard pour le 30 avril de l'année qui suit celle à laquelle le compte se rapporte et transmettent le compte général et le rapport du réviseur d'entreprises mandaté par voie électronique au comptable régional.

Datum	Beschrijving
31 mei N+1	De leidend ambtenaren van de ABI van tweede categorie bezorgen de algemene rekening, vergezeld van de certificering van de gemandateerde bedrijfsrevisor, uiterlijk op 31 mei van het jaar dat volgt op het jaar waarop de rekening betrekking heeft, via elektronische weg, aan de bevoegde minister(s) en het Rekenhof.
31 mei N+1	De algemene rekeningen van de diensten van de Regering en de ABI's van eerste categorie worden uiterlijk op 31 mei van het jaar dat volgt op het jaar waarop zij betrekking hebben, door de Regering goedgekeurd en worden ter certificering via elektronische weg bezorgd aan het Rekenhof.
31 augustus N+1	De Regering keurt de algemene rekening van de gewestelijke entiteit (geconsolideerde algemene rekening) goed uiterlijk op 31 augustus van het jaar dat volgt op het jaar waarop zij betrekking heeft. De algemene rekening van de gewestelijke entiteit wordt door de minister van Financiën en Begroting uiterlijk op de eerste werkdag na de goedkeuring ervan aan het Rekenhof ter certificering toegezonden via elektronische weg.
31 oktober N+1	De algemene rekeningen van de diensten van de Regering, de ABI's van eerste categorie en de gewestelijke entiteit worden uiterlijk op 31 oktober van het jaar dat volgt op het jaar waarop zij betrekking heeft, door het Rekenhof gecertificeerd.

Date	Description
31 mai N+1	Les fonctionnaires dirigeants de l'OAA de seconde catégorie transmettent le compte général accompagné de la certification du réviseur d'entreprises mandaté au plus tard le 31 mai de l'année qui suit celle à laquelle le compte se rapporte par voie électronique au(x) ministre(s) compétent(s) et à la Cour des comptes.
31 mai N+1	Les comptes généraux des services du gouvernement et des OAA de première catégorie sont approuvés par le gouvernement et soumis par voie électronique à la Cour des comptes pour certification au plus tard le 31 mai de l'année qui suit celle à laquelle les comptes se rapportent.
31 août N+1	Le gouvernement approuve le compte général de l'entité régionale (compte général consolidé) au plus tard le 31 août de l'année qui suit celle à laquelle le compte se rapporte. Le compte général de l'entité régionale est envoyé par voie électronique à la Cour des comptes pour certification par le ministre des Finances et du Budget au plus tard le premier jour ouvrable après son approbation.
31 octobre N+1	Les comptes généraux des services du gouvernement, des OAA de première catégorie et de l'entité régionale sont certifiés par la Cour des comptes au plus tard le 31 octobre de l'année qui suit celle à laquelle les comptes se rapportent.

## 5 Contact

### 5.1 Rekenhof

#### Morad El Makrini

---

Eerste-auditeur-revisor

Directie D9.4

E-mail: ElMakriniM@ccrek.be

Telefoon: 02/551.88.75

#### Sébastien Paquay

---

Eerste-auditeur-revisor

Directie D7.1

E-mail: PaquayS@ccrek.be

Telefoon: 02/551.85.06

### 5.2 Instituut van de Bedrijfsrevisoren

#### Sara Steyaert

---

Ondervoorzitter Commissie Publieke Sector

E-mail: Sara.Steyaert@vdl.be

Telefoon: 0485/ 91 47 54

## 5 Contact

### 5.1 Cour des comptes

#### Morad El Makrini

---

Premier auditeur-réviseur

Direction D9.4

E-mail: ElMakriniM@ccrek.be

Téléphone : 02/551.88.75

#### Sébastien Paquay

---

Premier auditeur-réviseur

Direction D7.1

E-mail: PaquayS@ccrek.be

Téléphone : 02/551.85.06

### 5.2 Institut des Réviseurs d'entreprises

#### Sara Steyaert

---

Ondervoorzitter Commissie Publieke Sector

E-mail: Sara.Steyaert@vdl.be

Téléphone : 0485/ 91 47 54



Op datum van 8 april 2026 – À la date du 8 avril 2026

---

Eric Van Hoof,  
*Voorzitter van het Instituut van de Bedrijfsrevisoren*  
*Président de l'Institut des Réviseurs d'entreprises*

---

Hilde François,  
*Eerste voorzitter van het Rekenhof*  
*Première Présidente de la Cour des comptes*

## 6 Bijlage

### 6.1 Allocatie van groepsmaterialiteit naar autonome bestuursinstellingen van tweede categorie (pilootinstellingen)

Autonome bestuursinstelling van tweede categorie	Materialiteit (in duizend euro)
Maatschappij voor het Intercommunaal Vervoer te Brussel (MIVB)	53.600
Woningfonds van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest	15.200
Brusoc	9.200
Iristeam	8.100
Visit.brussels	4.300

## 6 Annexe

### 6.1 Attribution du seuil de signification du groupe aux organismes administratifs autonomes de seconde catégorie (organismes pilotes)

Organismes administratifs autonomes de seconde catégorie	Caractère significatif (en milliers d'euros)
Société des transports intercommunaux de Bruxelles (Stib)	53.600
Fonds du logement de la Région de Bruxelles-Capitale	15.200
Brusoc	9.200
Iristeam	8.100
Visit.brussels	4.300